

# แผนภาพ: ขั้นตอนการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง

START

ผอ.และพนักงานร่วมกันวางแผนการเลื่อนตำแหน่ง



ผ่านเกณฑ์  
พนักงาน รวบรวมผลงาน

HR

ส่งไฟล์



ผ่าน

แจ้ง ผอ. และพนักงาน & ประกาศเลื่อนตำแหน่ง

ไม่ผ่าน

HR แจ้ง ผอ. และพนักงาน



START



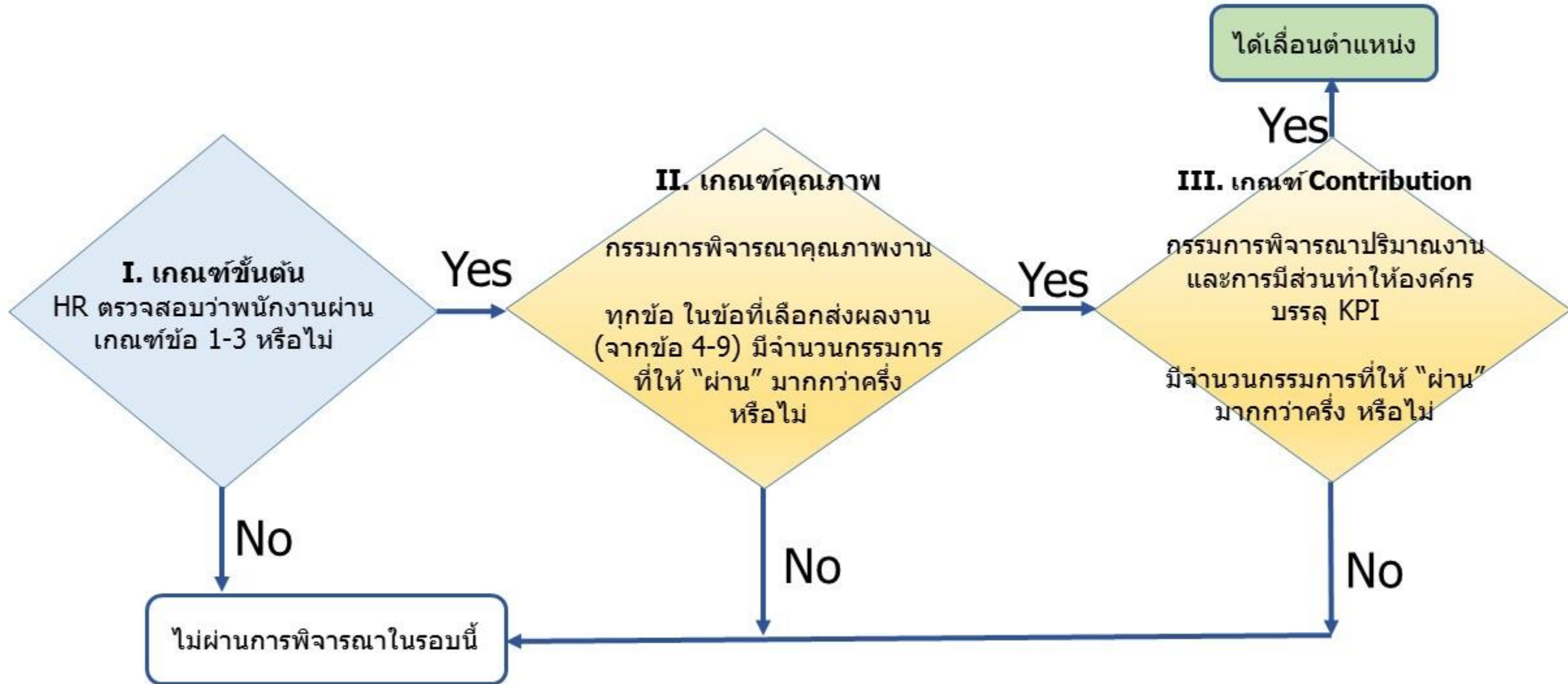
Yes

เมื่อถึงเวลาเลื่อนตำแหน่ง HR แจ้ง ผอ.และพนักงาน

เกณฑ์ขั้นต่ำ  
1.คะแนน IADP 2.คุณสมบัติโดยรวมและสมรรถนะ  
3.เวลาถือครองตำแหน่งเดิม

HR แจ้ง ผอ. และพนักงาน

# Concept: การพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง



เกณฑ์ขั้นต้น

1. คะแนน IADP
2. คุณสมบัติโดยรวมและสมรรถนะ
3. เวลาถือครองตำแหน่งเดิม